



JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE d.o.o. VAREŠ

Put mira 33, 71330 Vareš

Tel.: 032/843-054, fax.: 843-033

E-mail: jkpvaresh@bih.net.ba

Ident. broj: **4218084230006**

Id. br. obveznika PDV-a: **218084230006**

Porezni broj: **01910156**

Reg. kod Općinskog suda u Zenici, **043-0-Reg-20-000366**

1990470004017788 ("Sparkasse Bank" d.d. Sarajevo, filijala Visoko)

3389002203375671 ("UniCredit Bank" d.d. Mostar, poslovnica Vareš)

1010000071260506 ("Privredna banka Sarajevo" d.d. Sarajevo, agencija Obala)

Broj: 465-09/26

Datum, 10.09.2026.

Na osnovu člana 20a. stav 1. Zakona o radu FBiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 26/16, 89/18, 23/20, 49/21, 103/21, 44/22 i 39/24), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u Zeničko-dobojskom kantonu („Službene novine Ze-do kantona“ broj: 2/24), člana 8. Pravilnika o radu Javnog komunalnog preduzeća d.o.o. Vareš, broj: 751-12/2024 od 26.12.2024. godine, Odluke o potrebi raspisivanja konkursa za prijem radnika u radni odnos, broj: 461-09/26 od 9.9.2026. godine, direktor „Javnog komunalnog preduzeća“ d.o.o. Vareš objavljuje

JAVNI OGLAS

za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme uz obavezan probni rad od dva (2) mjeseca

I.

Javno komunalno preduzeće d.o.o. Vareš, raspisuje javni oglas za prijem radnika u radni odnos na određeno vrijeme za obavljanje poslova i zadataka sljedećih radnih mjesta:

- 1. „Pazikuća“ – 1 izvršilac na određeno vrijeme (6 mjeseci)**
- 2. „Vozač motornih vozila“ – 1 izvršilac na određeno vrijeme (6 mjeseci)**
- 3. „Vodoinstalater II“ – 2 izvršioca na određeno vrijeme (6 mjeseci)**

II.

Opisi poslova iz člana 1. Javnog oglasa/konkursa glase:

1. „Pazikuća“ – kratak opis poslova:

„Obavlja jednostavne popravke tekućeg održavanja na objektima, obavlja posao ložača na zagrijavanju objekata u zimskom periodu, vodi brigu i pazi na objekte u krugu Zagarskog potoka i drugih objekata u preduzeću, vodi brigu i pazi na mehanizaciju u krugu voznog parka, vodi evidenciju o ulasku i izlasku svih zaposlenih, te trećih lica u krug voznog parka i skladišta, vodi evidenciju o izlasku i ulasku svih motornih vozila iz kruga i u krug voznog parka i skladišta, ne dozvoljava neovlašten pristup trećim licima u krug skladišta i voznog parka, u toku svoje smjene redovno vrši obilazak kruga voznog parka i skladišta, i sve uočene nedostatke bilježi u knjigu dežurstva, o svim uočenim nedostacima i u slučaju hitnosti obavještava nadležnog rukovodioca i direktora preduzeća, obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.“

2. „Vozač motornih vozila“ – kratak opis poslova:

„Vrši prijem vozila putem putnog naloga, zadužuje se sa alatom i opremom, vrši pregled goriva, ulja, vode, spolnog izgleda vozila, donjeg stroja, zazora volana, zastora, nagiba, spona gibnjeva, amortizera, guma, matica na točkovima, ispravnost kvačila, mjenjača, kardanskih zglobova instrumenata, nožne i ručne kočnice, signalnih uređaja i uređaja potrebne opreme na motornom vozilu, stara se o održavanju vozila i čistoći vozila koje mu je dato na upotrebu, odgovoran je za osnovno sredstvo i sitni inventar sa kojim radi, vodi uredno putne radne naloge i dokumentaciju koja se prilaže uz naloge, unoseći sve potrebne podatke o kretanju vozila,

zastojima, kvarovima, a na dužim relacijama po potrebi vrši sitne opravke na vozilu, odgovoran je za bezbjednost putnika prilikom vožnje, brine se o montaži zimske opreme na vozilu, vrši redovno podmazivanje i pranje vozila, vrši redovnu promjenu ulja u istom, vrši opravke vozila koje su u njegovoj mogućnosti, odgovoran je za pravilno korištenje sredstava zaštite na radu, obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.“

3. „Vodoinstalater II“ – kratak opis poslova:

„Obavlja srednje složene poslove, priprema, montiranje i održavanje vodovodnih i kanizacionih cijevi i drugih uređaja na primarnoj i sekundarnoj mreži za snabdijevanje vodom, rezervoari, rasteretne komore, odvodnju kanalizacije i dr., po nalogu obavlja poslove instalisanja za treća lica, odgovoran je za pravilnu upotrebu HTZ opreme, odgovoran je poslovođa RJ i rukovodiocu gradilišta, obavlja i druge poslove po nalogu pretpostavljenog rukovodioca.“

III.

Prijava na Javni oglas/konkurs vrši se pisanom prijavom sa biografijom koja mora biti potpisana od strane kandidata.

Kandidati koji se prijavljuju na Oglas potrebno je da ispunjavaju opšte i posebne uslove, i to:

a) OPŠTI USLOVI

- da su stariji od 18 godina života,
- da su državljani Bosne i Hercegovine,
- da posjeduju zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova i radnih zadataka (dostavlja izabrani kandidat prije stupanja u radni odnos, a najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja obavještenja o izboru u radni odnos).

b) POSEBNI USLOVI

Za radno mjesto pod rednim brojem 1. i nazivom: „Pazikuća”:

Uslovi: KV/PK

Radno iskustvo: 6 mjeseci.

Za radno mjesto pod rednim brojem 2. i nazivom: „Vozač motornih vozila”:

Uslovi: KV

Radno iskustvo: 6 mjeseci.

Za radno mjesto pod rednim brojem 3. i nazivom: „Vodoinstalater II”:

Uslovi: KV

Radno iskustvo: 6 mjeseci.

IV.

Uz prijavu na Oglas, kandidati su dužni dostaviti:

- 1) potpisanu prijavu na Oglas sa biografijom, koja obavezno sadrži: prezime i ime, adresu prebivališta, kontakt telefon i e-mail, naziv radnog mjesta iz Javnog oglasa na koje se podnosi prijava, spisak dokumentacije koja se prilaže uz prijavu, datum prijave, potpis kandidata,
- 2) uvjerenje o državljanstvu,
- 3) izvod iz matične knjige rođenih (rodni list),
- 4) potvrdu o prebivalištu – CIPS,

- 5) svjedočanstvo o završenoj školskoj spremi u skladu sa posebnim uslovima koji su navedeni u konkursu (za sva radna mjesta).

Uz prijavu na Javni oglas/konkurs, kandidati su dužni dostaviti prethodno navedene dokumente o ispunjavanju opštih i posebnih uslova, original ili ovjerene fotokopije koje nisu starije od 3 (tri) mjeseca, osim rodnog lista, računajući do dana objave Javnog oglasa/konkursa.

Kandidati uz prijavu, osim potrebnih dokumenata, mogu dostaviti i druga dokumenta koja mogu uticati na izbor kandidata, kao što je pripadnost jednoj od niže navedenih kategorija, i to:

- Demobilisani branilac, u smislu člana 2. Zakona o pravima demobilisanih branilaca i članova njihovih porodica ("Službene novine BiH", br. 54/19), **DOKAZ:** uvjerenje izdato od nadležnog ministarstva/općinske Službe i službe za zapošljavanje da se nalazi na listi nezaposlenih lica.

Kandidati koji dostave dokumenta kojim dokazuju pripadnost jednoj od kategorija iz ove tačke, imat će prednost u odnosu na istorangiranog kandidata.

Postupak izbora kandidata vršit će se u skladu sa Uredbom o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u ZDK („Službene novine ZDK“, broj: 02/24).

Postupak izbora kandidata vršit će se na temelju razmatranja dostavljene dokumentacije i održanog intervjua sa svakim kandidatom koji je dostavio urednu, potpunu i blagovremenu prijavu. Kandidati će o terminu i mjestu održavanja intervjua biti obavješteni dostavom skenirane obavijesti na email adresu, najmanje 5 dana prije održavanja intervjua, a ista će biti postavljena i na web stranici i oglasnoj ploči poslodavca. Intervju će sadržavati pitanja iz oblasti poznavanja poslova predviđenih radnim mjestom na koje se odnosi prijava kandidata. Ukoliko kandidat za radna mjesta koja su predmet Javnog oglasa ne pristupi intervjuu, smatrat će se da je odustao od daljnje oglasne/konkursne procedure.

Nakon održanog intervjua, Komisija u skladu sa postignutim ocjenama na testiranju sastavlja izvještaj i utvrđuje listu uspješnih kandidata i iste dostavlja direktoru preduzeća.

V

Neuredne, nepotpune i neblagovremene prijave, Komisija će odbaciti Zaključkom koji se dostavlja na adresu podnosioca prijave. Sa kandidatom koji bude primljen u radni odnos na prijavljeno radno mjesto, zaključit će se ugovor o radu na određeno vrijeme uz uslov probnog rada od 2 (dva) mjeseca.

VI

Kandidati koji nisu izabrani na radno mjesto, bit će obaviješteni pisanim putem na adresu prebivališta o izboru kandidata za prijem u radni odnos, sa poukom o pravnom lijeku, najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana donošenja odluke o izboru i prijemu u radni odnos.

VII

Obavijest o Javnom oglasu/konkursu bit će objavljena u dnevnom listu „Oslobođenje“, a integralni tekst Javnog oglasa bit će objavljen na web stranici Općine Vareš, web stranici Javnog komunalnog preduzeća Vareš i bit će dostavljen JU Služba za zapošljavanje Zeničko – dobojskog kantona, koja je dužna integralni tekst Javnog oglasa/konkursa objaviti isti dan na svojoj web stranici.

Javni oglas/konkurs ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana posljednje objave.

Prijave sa potrebnom dokumentacijom, dostaviti u zatvorenoj koverti, lično na protokol u sjedište preduzeća ili preporučenom poštom na adresu:

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE D.O.O. VAREŠ, PUT MIRA BROJ 33, „NE
OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS/KONKURS“**

Na poledini koverta obavezno upisati ime i prezime podnosioca prijave, te naziv radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje.

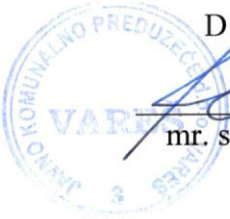
Kod prijava na više pozicija potrebno je za svaku poziciju podnijeti posebnu prijavu sa potrebnom dokumentacijom u ovjerenoj fotokopiji.

Neuredne, nepotpune i neblagovremeno pristigle prijave neće se uzeti u razmatranje. Preduzeće nije obavezno vraćati dokumentaciju dostavljenu uz prijavu. Dokumentacija će biti vraćena kandidatu na njegov lični zahtjev, te se ista može preuzeti u prostorijama Javnog komunalnog preduzeća Vareš, uz predocjenje lične karte, u roku od 60 dana od dana okončanja procedure po Javnom oglasu/konkursu.

DOSTAVLJENO:

1 x Komisija,

1 x a/a.

 **DIREKTOR**

mr. sc. Zafer Kamenjaš